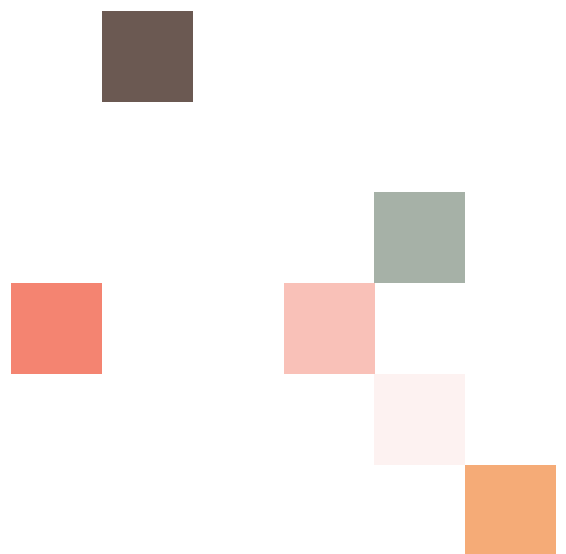




Årsredovisning 2019



Generaldirektören har ordet

2019 har varit ett spännande, roligt och väldigt intensivt år för oss på DIGG. Vi har tydliggjort vårt uppdrag, etablerat nya verksamheter och levererat. Det finns stora förväntningar på DIGG och med begränsade resurser har vi fått prioritera hårt i våra uppgifter under året.

Vi har fokuserat våra resurser på att säkerställa vår leverans av förvaltningsgemensamma tjänster. Vi har bland annat informerat om och tagit fram föreskrifter för den nya lagen om e-faktura, anslutit fem länder till vår eIDAS-nod, startat anmälan av en svensk eID och fortsatt arbetet med att öka antalet anslutna till våra valfrihetssystem. Denna prioritering har inneburit att vi inte kunnat arbeta med stöd och främjande inom exempelvis digitala investeringar eller användardriven utveckling.

DIGG har tagit över verksamheten för digital post (Mina meddelanden) från Skatteverket och etablerat en verksamhet kring digital tillgänglighet. Vi har påbörjat ett arbete med att ta fram ett ramverk för uppföljning samt bedrivit flera viktiga regeringsuppdrag under året. Tillsammans med ytterligare myndigheter har vi lämnat förslag på hur offentlig förvaltning bör arbeta med säker och effektiv tillgång till grunddata respektive ett säkert och effektivt informationsutbyte. Det var ett arbete som verkligen visade på kraften i att samverka och arbeta tillsammans. I slutet av 2019 fick vi tillsammans med fler myndigheter nya uppdrag från regeringen att implementera det vi föreslagit i de tidigare rapporterna.

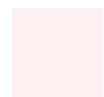
Innan sommaren fick vi i uppdrag att främja offentlig förvaltnings förmåga att tillgängliggöra öppna data, bedriva öppen och datadriven innovation, samt använda artificiell intelligens. Delrapporten visar att det finns stor potential för offentlig förvaltning att använda artificiell intelligens men att det också krävs att ett antal förmågor utvecklas. Regeringen har beslutat att ge DIGG uppdraget som nationell samordnare för arbetet med en gemensam digital ingång till Europa. Rollen som nationell samordnare passar väl in i vår verksamhet att stödja och samordna den offentliga förvaltningens digitalisering och kommer utgöra en bra grund för att fortsätta utveckla vår leverans.

Jag är stolt över att vi har genomfört allt detta med färre än 50 personer samtidigt som vi håller på att bygga upp vår myndighet och ser nu med tillförsikt fram emot 2020.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anna Eriksson', written over a white background.

Anna Eriksson
Generaldirektör DIGG



Innehållsförteckning

1	Resultatredovisning	5
1.1	Uppdrag i regleringsbrev och genom särskilda beslut.....	5
1.2	Uppgifter enligt instruktionen	6
1.3	Arbeten kopplat till DIGG som myndighet	20
2	Intäkter och kostnader per verksamhetsområde	22
3	Kompetensförsörjning	23
4	Resultaträkning	27
5	Balansräkning	28
6	Anslagsredovisning	30
	Redovisning mot anslag	30
7	Tilläggsupplysningar och noter	30
7.1	Räkenskapsår	30
7.2	Upplysningar för jämförelseändamål	30
7.3	Redovisningsprinciper	30
7.4	Värderingsprinciper	31
7.5	Uppgifter om rådgivande organ samt expertgrupp	32
7.6	Ersättningar och andra förmåner	33
7.7	Anställdas sjukfrånvaro.....	33
7.8	Noter	34
	Sammanställning av väsentliga uppgifter	40
8	Underskrift	41

1 Resultatredovisning

I detta kapitel redovisar och kommenterar DIGG – Myndigheten för digital förvaltning verksamhetens resultat i förhållande till vår instruktion och innehållet i regleringsbrevet för verksamhetsåret 2019. Här redogör vi också för uppdrag vi fått genom särskilda regeringsbeslut.

1.1 Uppdrag i regleringsbrev och genom särskilda beslut

Enligt regleringsbrevet har DIGG fem regeringsuppdrag med återrapporteringstidpunkt¹ under 2019. Uppdragen innebar att:

- analysera vilka konsekvenser som uppgiften att utöva tillsyn enligt förordningen (2018:1938) om tillgänglighet till digital offentlig service får för myndighetens verksamhet. Myndigheten redovisade uppdraget till regeringen den 28 februari 2019 (Dnr 2018-285). Läs mer under avsnitt 1.2.2.6.
- vidta stödande åtgärder avseende ikraftträdandet av bestämmelserna om ömsesidigt erkännande av anmälda system för elektronisk identifiering. Myndigheten redovisade uppdraget till regeringen den 31 mars 2019 (Dnr 2019-90). Läs mer under avsnitt 1.2.2.1.
- vidta förberedande åtgärder med anledning av att lagen (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling träder ikraft. Myndigheten redovisade uppdraget till regeringen den 31 mars 2019 (Dnr 2019-89). Läs mer under avsnitt 1.2.2.3.
- samordna uppdraget om säker och effektiv tillgång till grunddata. Myndigheten redovisade uppdraget till regeringen den 30 april 2019 (Dnr 2018-31). Läs mer under avsnitt 1.2.2.4. Ett fortsatt regeringsuppdrag beslutades den 11 december 2019 (I2019/03307/DF).
- samordna uppdraget om ett säkert och effektivt informationsutbyte inom den offentliga sektorn. Myndigheten redovisade uppdraget till regeringen den 15 augusti 2019 (Dnr 2019-100). Läs mer under avsnitt 1.2.2.4. Ett fortsatt regeringsuppdrag beslutades den 11 december 2019 (I2019/03306/DF).

Genom särskilt regeringsbeslut har DIGG fått ytterligare regeringsuppdrag. Uppdragen innebär att:

- öka den offentliga förvaltningens förmåga att tillgängliggöra öppna data samt bedriva öppen och datadriven innovation (I2019/01416/DF, I2019/01020/DF delvis). DIGG ska även främja den offentliga förvaltningens förmåga att använda artificiell intelligens. DIGG ska lämna en delrapport med handlingsplan för offentliga öppna data samt förslag

¹ Rapporterna återfinns på digg.se: <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer>

till långsiktig förvaltning av plattformarna för öppnadata.se och challengesgov.se, inklusive finansieringsförslag, senast den 31 mars 2020. En slutrapport ska lämnas senast den 31 januari 2021. Myndigheten rapporterar underlaget för AI den 14 januari 2020 till Regeringskansliet (Infrastrukturdepartementet) Dnr 2019-139. Läs mer under avsnitt 1.2.3.

- vara nationell samordnare (I2019/02843/DF) i enlighet med artikel 28 i Europaparlamentet och rådets förordning (EU) 2018/1724 om inrättande av en gemensam digital ingång för tillhandahållande av information, förfaranden samt hjälp- och problemlösningstjänster och om ändring av förordning (EU) nr 1024/2012 (förordningen om en gemensam digital ingång). En handlingsplan ska redovisas den 2 mars 2020. Läs mer under avsnitt 1.2.2.5.
- etablera en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte (I2019/03306/DF). En övergripande version av planen ska delredovisas den 1 mars 2020 och uppdraget ska slutrapporteras den 31 januari 2021. Läs mer under avsnitt 1.2.2.4.
- etablera ett nationellt ramverk för förvaltningsgemensamma grunddata (I2019/03307/DF). En övergripande version av planen ska delredovisas den 1 mars 2020 och uppdraget ska slutrapporteras den 31 januari 2021. Läs mer under avsnitt 1.2.2.4.
- Testa ny teknik vid automatisering inom offentlig förvaltning. Detta är ett uppdrag till DIGG och Lantmäteriet (I2019/032237/DF). Uppdraget ska rapporteras den 25 september 2020. Läs mer under avsnitt 1.2.4.

1.2 Uppgifter enligt instruktionen

DIGG:s huvudsakliga uppgifter enligt vår instruktion är att:

- samordna och stödja den förvaltningsgemensamma digitaliseringen,
- ansvara för den förvaltningsgemensamma digitala infrastrukturen,
- bistå regeringen med underlag för utvecklingen av digitaliseringen av den offentliga förvaltningen och
- följa och analysera utvecklingen av densamma.

DIGG ska både leverera, utveckla och förvalta förvaltningsgemensamma tjänster och infrastruktur, samt samordna den offentliga Sveriges digitalisering. Digitalisering är det viktigaste verktyget för att skapa en effektiv och ändamålsenlig förvaltning för framtiden. Sverige behöver ha en mer sammanhållen styrning inom digitaliseringsområdet avseende offentlig förvaltning, här har DIGG en viktig roll att fylla. DIGG anser att det finns fyra huvudsakliga områden som kräver insatser om Sverige ska klara utmaningarna och nå de politiska målen. Det behövs en tydligare styrning för digital strukturomvandling, en förbättrad

förvaltningsgemensam digital infrastruktur, bättre förutsättningar för digital innovation och samutveckling samt en ökad digital mognad och kompetens.

Under 2019 har DIGG fokuserat våra resurser på att säkerställa vår leverans av förvaltningsgemensamma tjänster och våra regeringsuppdrag. Denna prioritering har inneburit att vi inte kunnat arbeta med stöd och främjande inom t ex digitala investeringar eller användardriven utveckling.

1.2.1 Bistå regeringen med underlag

DIGG ansvarar för att bistå regeringen med underlag och analyser avseende utvecklingen av den offentliga förvaltningens digitalisering.

En effektiv och framgångsrik digitaliseringspolitik förutsätter en systematisk uppföljning av både gjorda insatser och aktuell status på offentlig förvaltnings digitalisering, likväl som relevanta kunskapsunderlag för tydliga prioriteringar av politikområdets framtida satsningar. Uppföljningar som görs behöver, till skillnad från tidigare uppföljningar inom området, ett tydligare fokus på effekter av digitalisering, bland annat i termer av användning av digital offentlig service.

Under inledningen av 2019 genomfördes inga särskilda satsningar för att följa och analysera offentlig förvaltnings digitalisering då resurser behövde prioriteras till andra leveranser. I maj publicerade DIGG en analys av ett urval av statliga myndigheters strategiska it-projekt², it-nyckeltal och digitala mognad. Analysen baserades på en datainsamling som ESV tidigare genomfört och som DIGG tagit över. Under hösten har arbetet med samverkansprojekt med Digitaliseringsrådets kansli, Sveriges kommuner och regioner (SKR) och RISE³ kring att ta fram ett digitaliseringsindex för kommuner och regioner kommit igång. DIGG har tagit fram en process för att kommentera internationella indexrapporter med anknytning till digitalisering av offentlig förvaltning och vi har också levererat flera kommentarer under hösten. Myndigheten har omarbetat sin plan för uppföljning och analys av offentlig förvaltnings digitalisering och påbörjat det utvecklingsarbete som föregår framtida leveranser. Vi har också gått ut med en egen datainsamling för att följa statliga myndigheters digitalisering.

² <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/myndigheters-strategiska-it-projekt-it-kostnader-och-mognad2>

³ RISE – Research Institutes of Sweden- är ett statligt forskningsinstitut som samverkar med akademi, näringsliv och samhälle

1.2.2 Förvaltningsgemensam digital infrastruktur

DIGG arbetar med samordning och styrning av den digitala nationella infrastrukturen. I infrastrukturen ingår ett antal gemensamma digitala tjänster, nationella principer för hur data hanteras, tillhörande arkitektur och standarder. DIGG ansvarar för ett antal nationella digitala tjänster som används av hela den offentliga sektorn. De gemensamma tjänsterna skapar ett enklare och effektivare samhälle.

1.2.2.1 *Digital Identitet*

DIGG stödjer och samordnar offentlig förvaltning i frågor som rör e-legitimering och e-underskrift nationellt och internationellt. Vi granskar även utfärdare för kvalitetsmärket Svensk e-legitimation.

Vad gäller området elektronisk identifiering ansvarar DIGG för:

- den offentliga förvaltningens tillgång till infrastruktur och tjänster för elektronisk identifiering och underskrift
- att tillhandahålla och administrera valfrihetssystem rörande tjänster för elektronisk identifiering
- att de svenska förbindelsepunkterna (noderna) för gränsöverskridande elektronisk identifiering är i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning
- en gemensam kontaktpunkt för eIDAS-samarbetet
- att företräda Sverige i frågor som rör gränsöverskridande elektronisk identifiering enligt eIDAS-förordningen samt lämna stöd och information till myndigheter i sådana frågor.

För nationella eID har DIGG uppdraget att tillhandahålla valfrihetssystem. Idag finns två tillgängliga valfrihetssystem. För närvarande har 36 myndigheter och kommuner anslutit sig, en ökning med 8 stycken under 2019⁴. Under året har DIGG bistått i regeringens arbete med att ta fram nya regler för valfrihetssystem samt i arbetet med den svenska eIDAS-regleringen.

Exempel på stödjande åtgärder inom Digital identitet är deltagande på e-legitimationsdagarna, information på konferenser och events, informationsmöte med leverantörer och information via LinkedIn och Twitter. DIGG har också informerat via nyhetsbrev, via nyhetsrum i Mynewsdesk och via webbplatser. Ett stort arbete har också varit att löpande hantera frågor via e-post och telefon.

⁴ <https://elegnamnden.se/elegitimering/levereraelegitimering/statistikochprognoser.4.4498694515fe27cdbcf17c.html>

DIGG har under året haft ett uppdrag att förbereda och informera alla intressenter avseende ikraftträdandet av bestämmelserna om ömsesidigt erkännande av anmälda system för elektronisk identifiering. DIGG återrapporterade uppdraget, att vidta stödjande åtgärder vid nationellt införande av eIDAS-förordningen (EU) nr 910/2014, till regeringen den 31 mars (Dnr 2019-90)⁵. Uppdraget har inneburit att myndigheten vidtagit stödjande åtgärder där samverkan kring informations- och kunskapsspridning har varit en viktig del i arbetet.

eIDAS-förordningen (nr 910/2014) innehåller regler om elektronisk identifiering (e-legitimering) och är en rättslig ram för e-underskrifter och regler för betrodda tjänster. Förordningen trädde i kraft den 29 september 2018 och från det datumet ska alla offentliga tjänster som kräver e-legitimation tillåta utländska e-legitimationer. Den svenska infrastrukturen för eIDAS är på plats och går under namnet Sweden Connect. Den 31 december 2019 kunde Sverige ta emot e-legitimering från fem länder - Estland, Spanien, Italien, Kroatien och Tyskland. Anslutningsarbetet för resterande länder som har en godkänd e-legitimation pågår. Den 31 december 2019 hade 165 myndigheter och kommuner tecknat Sweden Connect-avtal, en ökning med 31 stycken under 2019.

Arbetet har påbörjats att anmäla svenska e-legitimationer enligt eIDAS-förordningen. Det är ett omfattande arbete och flera eID-leverantörer har visat intresse att ingå i samarbetet. Myndigheten planerar att anmäla till eIDAS i januari 2021 under förutsättning att regeringens tidplan håller med ikraftträdande av ny lagstiftning 1 januari 2021.

DIGG har under året deltagit i eIDAS-samarbetet genom deltagande i forum och arbetsgrupper. Vi har deltagit i flera granskningsprocesser för andra europeiska e-id. Tillsammans med Post och telestyrelsen (PTS) har vi arbetat med översynen av eIDAS-förordningen.

DIGG har deltagit i samarbetet inom de nordiska och baltiska länderna (NOBID⁶) under året med möten och deltagande i konferenser.

DIGG har under året genomfört en analys⁷ av e-legitimering inom den offentliga förvaltningen. Analysen baseras dels på en enkätundersökning som genomförts tillsammans med SKR, dels på statistik över användningen av BankID inom offentliga tjänster. Sammantaget visar DIGG:s analys att användningen av e-legitimeringstjänster inom den offentliga förvaltningen har ökat över tid.

⁵ <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/stodjande-atgarder-vid-nationellt-inforande-av-eidas-forordningen>

⁶ NOBID är ett nordiskt-baltiskt samarbete om digitala identiteter

⁷ <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/rapport-e-legitimering-2019>

1.2.2.2 Säkra elektroniska försändelser – Digital post - Mina meddelanden

DIGG har enligt förordning (2018:357) om infrastruktur för säkra elektroniska försändelser i uppdrag att tillhandahålla en myndighetsgemensam infrastruktur för säkra elektroniska försändelser från myndigheter till enskilda.

Uppdraget att tillhandahålla infrastrukturen har tidigare legat hos Skatteverket. Under 2019 har DIGG tagit över verksamhetsförvaltningen från Skatteverket. Det arbetet har inneburit att DIGG har etablerat en organisation, fått verktyg och processer på plats, tagit över deltagandet i olika forum samt etablerat ett samarbete med den enhet på Skatteverket som på uppdrag av DIGG hanterar it-förvaltningen för infrastrukturen. Det är nödvändigt att DIGG etablerar egen förmåga att utföra it-förvaltning och it-utveckling innan ett övertagande av detta kan ske.

Befintlig infrastruktur bygger på gammal teknik, som inte uppfyller dagens behov av bland annat kapacitet och säkerhet samt inte tillåter en nödvändig utveckling. Detta medför att den inte är lämplig att överföra. En ny lösning planeras därför att utvecklas. För att kunna påbörja det arbetet behöver DIGG genomföra en analys av infrastrukturen, vilket planeras till 2020.

DIGG säkrar och främjar användningen av den myndighetsgemensamma infrastrukturen genom att:

- förvalta och utveckla tjänsterna för Digital Post
- bistå med support till potentiella och befintliga avsändare, brevlådeoperatörer samt mottagare
- leda och anordna användarforum för avsändare
- delta i brevlådeoperatörsforum.

Antalet avsändare och mottagare av digital post ökar kontinuerligt. Tabell 1 på nästa sida visar hur användningen av Mina meddelanden utvecklats de senaste tre åren. Det är en ökning både av antalet avsändare och mottagare. Antalet meddelanden som skickas genom Mina meddelanden har ökat med 47 procent sista året.

Tabell 1				
Användning av Mina meddelanden				2019 jmf med 2018, procent
	2017	2018	2019	
Meddelanden (antal)	13 701 156	28 479 111	41 852 062	47
Mottagare, privatpersoner (antal)	1 938 133	2 933 148	3 637 388	24
Mottagare, företag (antal)	76 161	96 399	115 148	19
Avsändare (antal)	41	92	124	35

1.2.2.3 Elektroniska inköpsprocesser och elektroniska fakturor inom den offentliga förvaltningen

DIGG har som uppgift att främja elektroniska inköpsprocesser inom den offentliga förvaltningen och ansvara för frågor om anslutning till den europeiska infrastrukturen för elektroniska inköp. DIGG ska även ge stöd och lämna information till privata leverantörer avseende elektroniska fakturor.

DIGG har haft ett regeringsuppdrag att vidta förberedande åtgärder med anledning av lagen (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandlings ikraftträdande den 1 april. Myndigheten redovisade uppdraget i en rapport till regeringen den 31 mars 2019 (Dnr 2019-89)⁸. I rapporten framgår att DIGG bedömer att offentlig och privat sektor har god kännedom om lagkravet på e-faktura. Möjligheterna att hantera e-faktura är, enligt DIGG:s uppfattning troligen större inom offentlig sektor än hos de varu- och tjänsteleverantörer inom privat sektor som också berörs av lagkravet. Delvis beror detta på att många småföretag har en del återstående förberedelsearbete kvar. I det arbetet förväntas dock många parter inom offentlig sektor stödja småföretagen med information och möjligheter att erbjuda fakturering via så kallade fakturaportaler.

I uppdraget att förbereda och informera alla intressenter har samverkan kring informations- och kunskapsspridningen varit en avgörande del i arbetet. En rad branschorganisationer har varit behjälpliga med att sprida information vidare till sina medlemmar samt ordnat särskilda forum för kunskapsutbyte. Flera olika myndigheter har haft information om lagkravet i sin egen kommunikation till olika intressenter via digitala kanaler eller utskick. Samtliga

⁸ <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/uppdrag-om-forberedande-atgarder-med-anledning-av-e-fakturalagen>

samverkansparter har också använt sig av den information som DIGG publicerat på webbplatsen digg.se.

Efter den 1 april 2019 har DIGG fortsatt arbetet med stöd och information kring e-fakturalagen. Då lagen inte har retroaktiv verkan kommer offentlig förvaltning behöva hantera avtal både med pappersfaktura och e-faktura under en övergångsperiod. Effekten av lagen kommer vi inte att börja se förrän under 2020 då nya upphandlingar, där lagen påverkar, trätt ikraft. DIGG bedömer att det kommer krävas fortsatt centralt koordinerande arbete för att styra mot en hantering med enbart elektroniska fakturor. Generell information om lagkravet kommer även fortsättningsvis att behöva riktas till olika målgrupper.

DIGG arbetar med stödjande och främjande åtgärder i form av tryckt informationsmaterial, deltagande på konferenser, paneldebatter, föreläsningar, informationsfilm, webbsändningar, stöd på hemsida samt löpande hantering av frågor via e-post och telefon. DIGG:s kommunikation har även resulterat i ett antal artiklar i olika facktidskrifter och tidningar.

DIGG samverkar även med andra parter exempelvis via SFTI⁹, NEA¹⁰ och OpenPEPPOL¹¹ och detta har resulterat i ökad kunskap och samordnat stöd för elektroniska inköpsprocesser inklusive e-fakturerings, inte bara ur ett nationellt perspektiv utan även internationellt. DIGG är en av tre huvudmän som finansierar SFTI:s verksamhet. Inom SFTI bedrivs många stödjande åtgärder av e-handel, exempelvis utbildningar samt den årliga konferensen e-handelsdagarna som sätter fortsatt fokus på elektroniska inköpsprocesser inom offentlig sektor. Inom SFTI ges även råd och stöd för tekniska frågeställningar kopplade till elektroniska inköpsprocesser. Under 2019 har frågor kopplade till nya e-fakturalagen ökat och DIGG har därför ökat finansieringen till SFTI för hantering av dessa frågor under året. DIGG förväntar sig fortsatt stor aktivitet runt frågor kopplat till e-fakturalagen under 2020.

Lagen om e-faktura har kompletterats med föreskrifter om obligatorisk registrering i Peppols infrastruktur¹². Föreskrifterna har tagits fram och beslutats av DIGG under året. Det innebär att alla upphandlande myndigheter och enheter som lyder under e-fakturalagen senast den 1 december 2019 ska vara anslutna till Peppol för att kunna ta emot elektroniska fakturor från sina leverantörer. DIGG kan konstatera att anslutningen till Peppol inom offentlig förvaltning är hög, vilket skapar goda förutsättningar för leverantörer till offentlig sektor att leva upp till lagkravet.

DIGG fortsätter arbetet inom OpenPEPPOL och bidrar därmed till en fortsatt stabil och växande tillämpning av de standarder som möter e-fakturadirektivets krav och som också underlättar

⁹ SFTI – Single Face To Industry – ett samarbete mellan SKR, DIGG och Upphandlingsmyndigheten.

¹⁰ NEA – nätverket för elektroniska affärer

¹¹ OpenPEPPOL – Pan European Public Procurement On-Line – är ett europeiskt nätverk för elektroniska inköp

¹² Peppols infrastruktur är bland annat gemensamma standarder för meddelanden och gemensamma tekniska protokoll för kommunikation

följsamhet av e-fakturalagen. I takt med att nätverket expanderar och fler typer av affärsdokument hanteras ställs också ökade krav på flöden och säkerhet. DIGG:s engagemang inom Peppol kommer att fortsätta, för att från svenskt håll arbeta för en långsiktig och transparent hantering av format och standarder kopplat till inköpsprocessen.

DIGG ska enligt instruktionen även besluta om sådana förelägganden som avses i 7 § lagen (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling. Inga anmälningar togs emot under 2019.

DIGG har fortsatt att regelbundet följa upp de statliga myndigheternas utveckling inom e-handel. Enkäten skickas ut till alla statliga myndigheter med fler än 50 årsarbetskrafter enligt förordning 2003:770 om statliga myndigheters elektroniska informationsutbyte.¹³

I nedanstående tabell finns en sammanställning av årssiffror från de senaste tre årens mätningar.¹⁴ Siffrorna visar att det fortfarande finns stor potential att förbättra arbetet med e-handel inom statliga myndigheter. Som den största orsaken till att e-handelsarbetet går långsamt anger myndigheterna bristen på egna resurser.¹⁵

Tabell 2				
Statliga myndigheters utveckling inom E-handel				Förändring
	2016	2017	2018	2018 jmf med 2017 (procent %, %-enhet)
E-order/100 årsarbetskrafter (antal)	261	245	403	64 %
E-faktura (andel, procent)	51	58	66	8 %-enhet
Ordermatchning (andel, procent)	11	17	24	7 %-enhet

Tabell 2 visar statliga myndigheters utveckling av e-handel. Både antalet e-order och andelen e-faktura har fortsatt att öka. Även andelen fakturor som matchar ordern i e-handels-systemet har ökat. En ökad automatisering i fakturahanteringen leder till tidsvinster.

¹³ <https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura/myndigheternas-e-handel>

¹⁴ Mätningarna har fram till 2018 gjorts halvårsvis och tabellen visar en sammanställning per år. Från 2019 görs detta årsvis. Siffror för 2019 inhämtas under 2020.

¹⁵ <https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura/myndigheternas-e-handel>

1.2.2.4 *Gemensamma standarder och byggblock för den offentliga förvaltningens elektroniska informationsutbyte*

DIGG samordnar nationell digital infrastruktur. Det betyder bland annat att vi arbetar för att det ska finnas gemensamma standarder för den offentliga förvaltningens elektroniska informationsutbyte. Under året har DIGG samordnat två uppdrag som har bedrivits tillsammans med ett antal andra myndigheter, uppdraget om säker och effektiv tillgång till grunddata samt uppdraget om ett säkert och effektivt informationsutbyte inom den offentliga sektorn. Myndigheterna redovisade uppdraget om grunddata till regeringen den 30 april 2019 (Dnr 2018-31¹⁶) och uppdraget om informationsutbyte till regeringen den 15 augusti 2019 (Dnr 2019-100¹⁷).

Grunddata

Uppdraget om säker och effektiv tillgång till grunddata har bedrivits tillsammans med Bolagsverket, Lantmäteriet och Skatteverket. Uppdraget har inneburit att analysera och ta fram förslag på gemensamma riktlinjer för grunddata. Inom ramen för uppdraget används grunddata för att beskriva uppgifter, inom offentlig förvaltning, som flera aktörer har behov av och som är viktiga i samhället.

Som en del i uppdraget genomfördes en behovsanalys med syfte att identifiera behov av och nytta med grunddata. Tillgång till grunddata skapar en potential för effektivisering och digitaliseringen av de offentliga processerna underlättas och påskyndas. Erfarenheter från andra länder visar på att det finns stora positiva samhällsekonomiska effekter kopplat till ett tillgängliggörande och avgiftsfritt användande av grunddata.

Myndigheterna har enats om tre egenskaper för standardiserade grunddata (i) Grunddata identifierar eller beskriver kärnobjekten i samhällsprocesser, (ii) Grunddata används i samhällsprocesser av flera aktörer (iii) Grunddata har ett tydligt beskrivet skyddsvärde.

Myndigheterna föreslår också ett antal gemensamma principer och riktlinjer för standardiserat grunddata. Myndigheterna ser också ett behov av en tydligare styrning och andra förutsättningsskapande åtgärder för att kunna erbjuda grunddata som öppna data.

För att tydliggöra ansvaret för och öka standardiseringen av grunddata föreslås att ett nationellt ramverk för grunddata etableras. Ramverket föreslås sedan i ett första steg tillämpas på grunddatadomänerna företag, person och fastighetsinformation samt geografisk information.

¹⁶ <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/uppdrag-om-saker-och-effektiv-tillgang-till-grunddata>

¹⁷ <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/uppdrag-om-ett-sakert-och-effektivt-elektroniskt-informationsutbyte-inom-den-offentliga-sektorn>

Utifrån det förslag som lämnades fattade Regeringen den 11 december 2019 beslut om att ge DIGG i uppdrag att leda etableringen av det nationella ramverket för grunddata inom den offentliga förvaltningen (I2019/03307/DF). Uppdraget gavs till myndigheterna som presenterat förslaget tillsammans med Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Informationsutbyte

Uppdraget om säkert och effektivt elektroniskt informationsutbyte inom den offentliga sektorn har bedrivits tillsammans med Bolagsverket, Domstolsverket, E-hälsomyndigheten, Försäkringskassan, Lantmäteriet och Skatteverket. DIGG har samordnat uppdraget. Uppdraget innebar att tillsammans analysera och lämna förslag som syftar till att skapa ökad säkerhet och effektivitet i elektroniska informationsutbyten inom och med den offentliga sektorn.

Myndigheterna genomförde inledningsvis en behovsanalys och en omvärldsanalys. Utifrån analyserna föreslår myndigheterna att det ska finnas förvaltningsgemensamma byggblock i ett ekosystem med förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte. Lösningen beskrivs som en konceptuell arkitektur och förslag lämnas även gällande styrformer och reglering av ansvar för byggblocken.

Myndigheterna föreslår att regeringen säkerställer en nationell styrform för att kunna besluta om aktiviteter för utveckling och realisering av en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte. Vidare föreslås nya regeringsuppdrag och finansiering för att analysera, utveckla och realisera en färdplan samt realisera de prioriterade byggblocken. Slutligen föreslås inrättande av ett rättsligt beredningsorgan, för att säkerställa att det finns långsiktiga rättsliga förutsättningar för byggblocken.

Den 11 december 2019 beslutade Regeringen att ge DIGG i uppdrag att leda etableringen av en förvaltningsgemensam digital infrastruktur för informationsutbyte (I2019/03306/DF).

Uppdraget gavs till de myndigheter som presenterade rapporten kompletterat med Riksarkivet och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Digitalt utbyte av offentliga tjänster över nationsgränserna

Det pågår ett arbete med att skapa en gemensam europeisk digital infrastruktur som erbjuder generella lösningar för digitalt utbyte av offentliga tjänster över nationsgränserna. Detta för att öka tillgången för både privatpersoner och företag och göra det lättare att till exempel få vård eller starta företag i andra EU-länder. DIGG deltar i arbetet med att tillämpa och utveckla dessa gemensamma byggblock. Byggblocken är meddelandeutväxling (e-delivery), elektronisk fakturering (e-invoice), elektronisk identifiering (e-id) och elektronisk underskrift (e-signature). E-delivery är ett byggblock för säker digital meddelandeutväxling. E-delivery kan användas såväl mellan länder som nationellt och gör det möjligt för myndigheter, kommuner, regioner och privat sektor att skapa en säker meddelandeutväxling. Ett exempel på det är projektet säker

digital kommunikation (SDK), som ägs av SKR och drivs inom Inera¹⁸, där DIGG och flera andra myndigheter är aktiva.

1.2.2.5 Nationell samordnare för arbetet med en gemensam digital ingång till Europa

Regeringen beslutade i slutet av oktober att utse DIGG till nationell samordnare i enlighet med EU-förordningen om en gemensam digital ingång (ofta kallad SDG-förordningen). Uppdraget att vara nationell samordnare innebär för DIGG att agera som kontaktpunkt nationellt, mot de andra medlemsländerna och mot EU-kommissionen i frågor som rör förordningen. DIGG ska vidare främja en enhetlig tillämpning och kontroll av kvaliteten av informationen, förfarandena och hjälp- eller problemlösningstjänsterna som omfattas. Myndigheten har också uppdraget att informera om förordningen om en gemensam digital ingång.

Syftet med en gemensam digital ingång är att göra det enklare för människor och företag att bo och verka över hela Europa. SDG-förordningen ska införas fram till december 2023 med några olika målstolpar. Arbetet kommer att ställa krav på myndigheter, regioner och kommuner. Först ska användarvänlig information finnas tillgänglig på ett antal olika områden för privatpersoner och företag och längre fram ska även digitala förfaranden (tjänster) kunna fungera för användare i andra EU-länder på samma sätt som för svenskar. Det innebär att inloggning och informationsutbyte ska kunna ske. En bärande princip är att uppgifter från privatpersoner och företag enbart ska lämnas en gång till det offentliga. Uppdraget som nationell samordnare passar därmed väl in i DIGG:s verksamhet tillsammans med bland annat eIDAS, datadriven innovation och utveckling av byggblock för informationsutbyte och tillgänglighet.

Under 2019 har arbetet varit i en uppstartsfas där DIGG arbetat med att identifiera vilka aktörer som berörs av SDG-förordningen nationellt. En kartläggning av de aktörer som berörs och på vilket sätt har påbörjats. Myndigheten har genomfört informationsmöten och skickat ut underlag till ett 60-tal statliga myndigheter och även till SKR. Vi har också informerat om SDG-förordningen på vår egen webbplats och genom föredragning för bland andra myndighetshandläggare på Regeringskansliet och för eSams¹⁹ medlemmar. Dessutom hanterar vi frågor och svar genom vår kundtjänst.

I arbetet har samarbete med ett flertal aktörer varit centralt. Särskilt viktigt har samarbetet med Kommerskollegium, som bistår DIGG i nationell samordning och med SDG-utredningen, som utreder behov av förändringar i nationell rätt varit. Kontakter har också skett med nationella portaler som Verksam.se och med SKR.

¹⁸ Inera ägs av Sveriges Kommuner och Regioner och koordinerar och utvecklar gemensamma digitala lösningar

¹⁹ eSam är ett medlemsdrivet program för samverkan mellan 27 myndigheter och SKR.

1.2.2.6 *Ökad digital tillgänglighet*

DIGG arbetar för en ökad digital tillgänglighet på offentliga webbplatser och digitala plattformar. Vi har i uppgift att se till att lagen om tillgänglighet till digital offentlig service får genomslag.

I oktober 2016 antogs Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2016/2102 om tillgänglighet avseende offentliga myndigheters webbplatser och mobila applikationer (webbtillgänglighetsdirektivet). Syftet med direktivet är att förbättra den inre marknadens funktionssätt när det gäller tillgänglighetskraven avseende offentliga myndigheters webbplatser och mobila applikationer för att därigenom göra dessa mer tillgängliga för användare, särskilt personer med funktionsnedsättning. Webbtillgänglighetsdirektivet genomförs i Sverige genom lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (SFS 2018:1937).

Genom förordning om tillgänglighet till digital service (SFS 2018:1938) förordnades DIGG att utöva tillsyn inom området. I förarbetena till lagen, framförallt utredningen Genomförande av webbtillgänglighetsdirektivet (Ds 2017:60), gjordes en översiktlig bedömning av konsekvenserna för den blivande tillsynsmyndigheten. Då EU-kommissionens genomförandebeslut, som bl.a. närmare definierar tillsynsuppdraget, inte var publicerade vid tiden för förarbetena blev bedömningen mycket osäker. DIGG fick därför i uppdrag av regeringen att, med utgångspunkt i de nu publicerade genomförandebesluten avseende övervakning och rapportering, genomföra en analys av konsekvenserna av tillsynsuppgiften. I uppdraget ingick att ta i beaktande DIGG:s uppgift enligt myndighetens instruktion om att främja att information och tjänster som tillhandahålls digitalt är tillgängliga för alla, oavsett funktionsförmåga. Uppdraget rapporterades till regeringen den 28 februari (Dnr 2018-285).

Under 2019 har DIGG tagit fram de föreskrifter (MDFFS 2019:2) som hänvisas till i 10 § lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Föreskrifterna beslutades den 15 maj. DIGG:s tillsynsuppgift har tre huvudsakliga komponenter, ta emot anmälan om bristande tillgänglighet, övervaka ett bestämt antal webbplatser med avseende på tillgänglighet samt utifrån identifierade brister förmå den offentliga aktören att åtgärda dessa. Under 2019 har DIGG påbörjat arbetet med att etablera tillsynsverksamheten främst genom att ta fram en process för hantering av anmälningar. Parallellt med uppbyggnaden av tillsynsverksamheten har DIGG genomfört kommunikationsinsatser för att informera om kraven i lagen och för att främja en ökad tillgänglighet till digital offentlig service, bland annat medverkat på konferenser och seminarier med sammanlagt drygt 2 000 åhörare.

Då tillsynsområdet är baserat på EU-regler finns behov av samverkan med övriga medlemsstater och med EU-kommissionen bl.a. genom den expertgrupp som inrättats (WADEX²⁰). Därtill har det inom ramen för Nordiska ministerrådet tagits initiativ till att inrätta en nordisk-baltisk

²⁰ WADEX - Web Accessibility Directive Expert Group- expertgrupp inom kommissionen

arbetsgrupp för tillsynsmyndigheterna inom området. DIGG deltar i dessa forum för att ta del av andra länders erfarenheter, men även för möjligheten att påverka utvecklingen av området med avseende på reglering och normering.

1.2.2.7 Samverkan

Myndigheten ska, i syfte att främja utvecklingen inom sitt verksamhetsområde, samverka med den offentliga förvaltningen och enskilda samt stödja samverkan inom den offentliga förvaltningen. Samverkan inom offentlig förvaltning är en förutsättning för att DIGG ska lyckas i sin uppgift. Därför bedrivs samverkan inom alla DIGG:s arbetsområden. Vi behöver samverka både i genomförandet av våra uppdrag, för att öka förståelsen och användningen av den digitala infrastrukturen och tjänsterna men också för att förstå behov i offentlig förvaltning.

Myndigheten har under året formaliserat sin samverkan med vissa aktörer. Det innebär att vi har kommit överens om former för hur vår dialog ska se ut och inom vilka områden vi ska arbeta tillsammans. Vi har löpande dialoger och samarbete med Vinnova, Upphandlingsmyndigheten, SUNET²¹, Tillväxtverket, eSam, SKR, PTS, Kommerskollegium och många fler.

Därutöver deltar DIGG för att informera om myndighetens verksamhet i olika forum, som samlar många aktörer, till exempel träffar för flera kommuner, regioner och myndigheter. Under året har DIGG också etablerat en referensgrupp för AI och datadriven innovation.

1.2.3 Öppen och datadriven innovation samt tillgängliggörande av öppna data

DIGG ska enligt sin instruktion främja öppen och datadriven innovation samt tillgängliggörande av öppna data och vidareutnyttjande av handlingar från den offentliga förvaltningen.

DIGG fick den 2 maj 2019 i uppdrag att öka den offentliga förvaltningens förmåga att tillgängliggöra öppna data, bedriva öppen och datadriven innovation samt använda artificiell intelligens (I2019/01416/DF, I2019/01020/DF delvis). DIGG ska följa upp resultat och effekterna av detta uppdrag samt löpande publicera resultat och effekter i digitala kanaler.

DIGG lämnade in delrapporten²² ”Främja den offentliga förvaltningens förmåga att använda AI” (Dnr I2019/01416/DF och I2019/01020/DF (delvis)) den 14 januari 2020 (tidigare 31 december 2019) till Regeringskansliet (Infrastrukturdepartementet) samt ska lämna en delrapport med handlingsplan för offentliga öppna data samt förslag till långsiktig förvaltning av plattformarna för öppnadata.se och challengesgov.se, inklusive finansieringsförslag, senast den 31 mars 2020. En slutrapport ska lämnas senast den 31 januari 2021.

Insatserna under året har bland annat innefattat:

²¹ SUNET -Swedish University Computer Network- är en del av Vetenskapsrådet och samtidigt en forskningsinfrastruktur som tillgodoser svenska lärosätens behov av datakommunikation och it-tjänster

²² <https://www.digg.se/nyheter--publikationer/Publikationer/framja-den-offentliga-forvaltningens-formaga-att-anvanda-ai>

- en effektkartläggning med dataproducenter och datakonsumenter för att bättre förstå behoven hos målgrupperna
- standardiserings- och policyskapande arbete samt en uppdatering av den svenska anpassningen av den europeiska metadatastandarderna för nationella dataportaler
- förvaltning och vidareutveckling av den nationella dataportalen samt lansering av en betaversion av denna
- pilotverksamhet på plattformen för utmaningsdriven innovation i samverkan med Tillväxtverket
- en kartläggning över AI-lösningar, förmågor, utmaningar och hinder
- en omfattande omvärldsanalys med både makro- och tekniktrender samt analys av vad andra länder gör som vi kan lära av
- en analys av den potentiella nyttan av AI inom offentlig förvaltning
- utarbetande av ett antal förslag på hur vi ökar förmågan att använda AI
- etablering av en referensgrupp med nationell och internationell expertis inom AI.

I rapporten (dnr 2019-139) som lämnades den 14 januari gällande AI lägger DIGG fram ett antal förslag som syftar till att öka offentlig förvaltnings förmåga att hantera och använda AI.

EU beslutade i juni 2019 att anta direktiv 2019/1024 om öppna data och vidareutnyttjande av information från den offentliga sektorn, det så kallade Öppna data-direktivet. Målsättningen med direktivet är bland annat att stärka EU:s dataekonomi genom att öka mängden data från den offentliga sektorn som är tillgänglig för vidareutnyttjande. DIGG har deltagit som expert i Öppna data-utredningen (Dir 2019:20) vars uppdrag är att bland annat lämna förslag på hur direktivet ska genomföras i svensk rätt. DIGG deltar som svensk representant i EU-kommissionens expertgrupp för information från den offentliga förvaltningen (PSI) och den pan-europeiska öppna dataportalen.

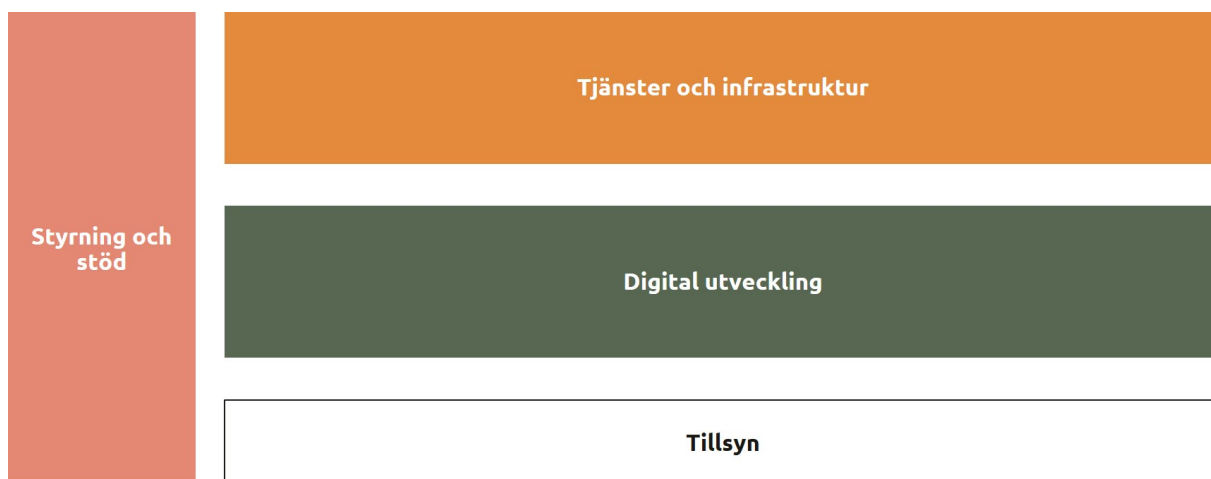
DIGG har även varit ledare för gruppen som arbetar med offentlig sektor i AI-agendan för Sverige som är ett uppdrag från Näringsdepartementet och som leds av RISE. Arbetet bygger på den nationella inriktningen för AI. I arbetet samlas de initiativ som pågår i Sverige just nu i flera arbetsgrupper med representanter från ledande aktörer.

DIGG ansvarar för nätverk för att öka samverkan och kompetensutveckling, genom det nationella nätverket för nyttorealiserings- och blockkedjenätverket. Under 2019 har SKR hanterat nyttorealiseringsnätverket medan Lantmäteriet hanterat blockkedjenätverket, och detta planeras fortsätta tills DIGG har etablerat tillräcklig kapacitet för att kunna ta det fulla ansvaret.

DIGG och Lantmäteriet fick under årets slut ett regeringsuppdrag (I2019/032237/DF) att testa ny teknik för att öka förtroendet för automatiserade åtgärder inom offentlig förvaltning. Blockkedjeteknik och AI kommer att vara komponenter i den tänkta lösningen. Uppdraget ska rapporteras den 25 september 2020.

1.3 Arbeten kopplat till DIGG som myndighet

DIGG har under året initierat och bedrivit ett arbete med översyn av organisation och arbetsätt. Utvecklingsarbetet har pågått under hösten och ny organisationsstruktur beslutades i slutet av året och träder i kraft i början på 2020. Syftet är att skapa en flexibel och hållbar organisation som kan utvecklas i takt med omvärldens förändrade behov samt att utveckla arbetsätt som stödjer DIGG:s uppgifter på ett mer effektivt sätt.



Den nya organisationen utgår ifrån DIGG:s roller som handlar om att leverera, utveckla och förvalta förvaltningsgemensamma tjänster och infrastruktur samt att samordna det offentliga Sveriges digitalisering. Organisationen består av tre leveransområden och bygger på ett nära samarbete mellan dessa samt en tillsynsverksamhet som bedrivs separerad från övriga områden.

DIGG har under året fortsatt arbetet med att kartlägga och beskriva myndighetens processer, tagit fram relevanta styrdokument och rutiner samt genomfört interna utbildningar inom förvaltningsrätt, offentlighet och sekretess och GDPR. DIGG har vidare genomfört en riskanalys av myndighetens verksamhet och utifrån värdering av riskerna tagit fram en åtgärdsplan som följts upp under året.

DIGG har inom informationssäkerhetsområdet upprättat en informationssäkerhetspolicy och påbörjat arbetet med att ta fram informationsklassningsmodell och ledningssystem för informationssäkerhet. Det har även pågått ett arbete med att säkerställa informationssäkerhet och övriga säkerhetskrav inom myndighetens verksamheter, exempelvis digital post och digital identitet, samt att säkra den interna infrastrukturen. Utifrån begränsade resurser inom området har operativt arbete i verksamheten prioriterats framför det strategiska. Inom dataskydd har arbete pågått för att säkra att personuppgifter hanteras inom gällande regelverk. DIGG har också genomfört ramavtalsupphandlingar avseende it-konsulter och managementkonsulter och därutöver bland annat bedrivit arbete för att ta fram föreskrifter och svara på remisser.

DIGG har under året tagit fram styrdokument för myndighetens hantering av allmänna handlingar och arkiv. Genomförandeplanen för arbetet med arkivorganisationen har på grund av avsaknad av arkivariekompetens dragit ut på tiden. Riksarkivet har under slutet av året inspekterat myndighetens arkivvård och inspektionen resulterade i ett antal förelägganden om att DIGG bland annat ska upprätta en strategi för bevarande av elektroniska handlingar, en plan för informationssäkerhet och en arkivförteckning samt därutöver åtgärda brister i arkivlokal så att den uppfyller kraven i Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler. Föreläggandet innebär att DIGG under våren 2020 ska ta fram en åtgärdsplan där vi redovisar förslag till åtgärder med tidplan och därefter påbörjar arbetet med att genomföra åtgärderna.

DIGG har under året arbetat med att utveckla kundtjänstfunktionen för att kunna ta emot och hantera de nya verksamheterna digital tillgänglighet, som etablerades i början av hösten, samt digital post som myndigheten tog över i oktober från Skatteverket. Det har inneburit en ökning av antal kundkontakter samt att kundunderlaget har breddats till att inkludera även privatpersoner som har ett annat kontaktmönster än de kundgrupper DIGG hanterat tidigare.

I slutet av året nådde DIGG 50 anställda vilket innebär att myndigheten omfattas av kraven på e-handel enligt förordning 2003:770 om statliga myndigheters elektroniska informationsutbyte. Arbetet med att införa e-handel i DIGG:s verksamhet är påbörjat och kommer att införas successivt.

Under 2019 har DIGG identifierat ett behov av en intern it-leveransförmåga som överstiger befintlig kapacitet. Det har därför påbörjats ett arbete med att bygga upp en intern it-leveransförmåga, vilket vi bedömer är en förutsättning för en långsiktig och säker leverans av de förvaltningsgemensamma tjänsterna. Arbetet beräknas pågå de närmaste åren.

Under året påbörjade DIGG även ett arbete med att utveckla myndighetens tekniska plattform för webbplatsen digg.se. Syftet är att effektivisera drift och förvaltning över vår totala webbnärvaro. Målet är att minska antal webbplatser och istället tydliggöra vårt uppdrag genom en enad och tydlig informationskanal. Den nya plattformen för digg.se kommer lanseras under 2020.

Eftersom myndigheten inte har haft en långsiktig säkrad finansiering har vi under året arbetat med att prioritera resurser till de viktigaste leveranserna. Som en lösning på resursbristen har vi använt oss av inlån av resurser från andra myndigheter i särskilda uppdrag.

2 Intäkter och kostnader per verksamhetsområde

Myndigheten har ett ramanslag för att utföra uppgifterna enligt instruktionen och uppdrag enligt regleringsbrevet. Anslaget hör till utgiftsområde 2 Samhällsekonomi och finansförvaltning 1:18 anslagspost 11. Regeringen har inte beslutat om en indelning av anslaget i olika verksamheter. DIGG har ännu inte fördelat intäkter och kostnader i verksamhetsområden.

Under året har vi bedrivit ett arbete kring hur vi ska organisera oss och arbeta kopplat till vår roll och våra leveranser. Det arbetet är beskrivet i avsnitt 1.3. En implementering av organisation och arbetssätt kommer att införas under våren 2020 och då kommer vi också att skapa möjlighet för att följa upp verksamhetens kostnader i två verksamhetsområden. Det är ett verksamhetsområde som ska leverera, utveckla och förvalta förvaltningsgemensamma tjänster och infrastruktur och ett verksamhetsområde som ska leda och styra den nationella digitala utvecklingen genom att bistå regeringen med underlag och analys. De två områdena benämns:

- Tjänster och infrastruktur
- Digital utveckling

DIGG har även fått bidrag för fyra uppdrag genom särskilda regeringsbeslut. Det gäller:

- Ändring av uppdrag om säker och effektiv tillgång till grunddata, 2018/03036/DF
- Ändring av uppdrag om säkert och effektivt elektroniskt informationsutbyte inom den offentliga sektorn, Fi 2018/03037/DF
- Uppdrag att analysera konsekvenserna av en ny tillsynsuppgift, Fi 2018/03701/DF
- Uppdrag att öka den offentliga förvaltningens förmåga att tillgängliggöra öppna data, bedriva öppen och datadriven innovation samt använda artificiell intelligens (I2019/01416/DF, I2019/01020/DF delvis).

2.1 Avgifter

I den avgiftsbelagda verksamheten har DIGG enligt instruktionens 18 § rätt att ta ut avgifter av de myndigheter som har anslutit sig till valfrihetssystem för säker elektronisk identifiering och för utbildningsverksamhet. För närvarande tar vi inte ut någon avgift för anslutningen.

2.1.1 Utfall jämfört med budget i regleringsbrevet för den avgiftsbelagda verksamheten

I regleringsbrevet för 2019 framgår beräkning av budget för den avgiftsfinansierade verksamheten, se utdrag nedan. Budget för den avgiftsbelagda verksamheten beräknades till 200 tusen kronor för 2019. Ambitionen var att ta ut avgift för stöd för lärande och

kunskapsuppbyggnad enligt nedanstående tabell. DIGG har inte prioriterat resurser till detta. Under 2019 har myndigheten inte haft någon aktivitet där vi tagit ut en avgift.

I nedanstående tabell visas beräknad budget²³ för avgiftsbelagd verksamhet.

Verksamhet	+/- t.o.m. 2017	+/- 2018	Int. 2019	Kost. 2019	+/- 2019	Ack. +/- utgå. 2019
Beräknad budget för avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras						
Stöd för lärande och kunskapsuppbyggnad	0	0	200	200	0	0

Belopp angivna i tkr

Under året har vi haft intäkter och kostnader kopplade till regeringsuppdraget, Fi2017/01591/E2 Ramverk för it-kostnader, som Ekonomistyrningsverket ansvarade för. DIGG fick i samband med bildandet ta över avtalet för konsultkostnader. DIGG blev därmed en mellanhand mellan de myndigheter som avropade konsultstöd. Dessa intäkter är enbart kostnader som vidarefakturerats till andra myndigheter. De konsultkostnader som vidarefakturerats under 2019 uppgår till drygt fyra miljoner kronor.

3 Kompetensförsörjning

En viktig förutsättning för att DIGG ska klara sitt uppdrag är tillgången till medarbetare med rätt kompetens, motivation och engagemang. Det förutsätter att DIGG upplevs som en attraktiv arbetsgivare med ett starkt arbetsgivarvarumärke.

För att klara nuvarande och under året tillkommande uppdrag har DIGG genom rekrytering kompletterat med nya kompetenser och antalet medarbetare har utökats med nästan en femtedel.

På DIGG arbetar vi med ett kontinuerligt lärande, både genom att inhämta ny kunskap och erfarenhet men även genom att delta i och driva effektiv samverkan där kunskap, erfarenhet och nätverk delas, både nationellt och internationellt.

En annan viktig del i det ständiga lärandet ligger i våra arbetssätt med många tvärgående team och även att nyttja inlån av medarbetare från andra myndigheter. I vårt aktivitetsbaserade kontor är det också naturligt att vi delar kunskap och lär av varandra.

²³ Enligt DIGG:s regleringsbrev 2019

3.1 Våra medarbetare

Myndigheten hade vid utgången av året 50 medarbetare, varav två med tidsbegränsade anställningar. Det är en ökning med 19 procent i jämförelse med föregående år. Flertalet nya medarbetare började sin anställning i slutet av året så antalet årsarbetskrafter är oförändrat i jämförelse med föregående år.

Tabellerna nedan beskriver sammansättningen av personal.

Tabell 3 Anställda och årsarbetskrafter, antal	2018	2019
Antal anställda 31 december	42	50
Visstidsanställda 31 december	3	2
Medelantal anställda	39 ²⁴	44
Antal årsarbetare	40 ²⁵	40

Tabell 4 Könsfördelning, procent	2018	2019
Kvinnor	61	59
Män	39	41

Tabell 5 Personalrörlighet under året, antal	2018	2019
Anställda personer externt rekryterade	10 ²⁶	16
Antal personer som lämnat DIGG	3	7

3.1.1 Konsulter

DIGG har använt sig av ett femtontal olika konsulter, företrädesvis för att säkerställa verksamhetskritisk kompetens med koppling till uppdrag kring digitala tjänster. Viss rekrytering har skett för att på sikt ersätta delar av konsultbehoven med egen kompetens.

²⁴ Medelantalet anställda för 2018 är beräknat på perioden 201809-201812 (4 mån) då myndigheten bildades 1 september 2018

²⁵ Årsarbetskraften för 2018 redovisas i denna tabell för perioden 201809-201812 (4 mån) då myndigheten bildades 1 september 2018

²⁶ Då myndigheten bildades 1 september 2018 är samtliga medarbetare anställda under året.

Myndigheten har också använt konsulter kopplat till tidsbegränsade regeringsuppdrag, utveckling av organisation och arbetssätt samt inom delar av stödverksamheten.

3.1.2 Samarbete med andra myndigheter

För att DIGG ska använda sina resurser på bästa sätt har myndigheten valt att samarbeta med andra myndigheter för att säkerställa en effektiv stödverksamhet. DIGG har överenskommelser om leveranser av löne- och ekonomiadministration från Statens servicecenter, it-leveranser från Försäkringskassan IT samt intern service från CSN.

Ett annat exempel på myndighetssamarbete är att medarbetare har lånats in för kortare eller längre uppdrag.

3.1.3 Attrahera och rekrytera

Under året har sexton nya medarbetare börjat sin anställning vid myndigheten. Trots att konkurrensen om kvalificerad kompetens i Sundsvallsregionen har hårdnat har myndigheten haft framgång med att rekrytera den kompetens som efterfrågats.

Utökningen av medarbetare har främst skett inom kompetensområden som IT och digitala tjänster men även inom analys, juridik och kundtjänst.

DIGG har tagit beslut om att även fortsättningsvis ha ett fåtal arbetsplatser i Stockholm. Syftet är både att säkerställa tillgången till en bredare rekryteringsmarknad men också för att arbetsplatserna används av övriga medarbetare och vid externa möten med samverkanspartners.

3.1.4 Utveckla

De mest omfattande insatserna kring lärande och utveckling har bestått av samverkan och erfarenhetsutbyte, nationellt och internationellt, med ett stort antal av myndighetens intressenter och samverkanspartners samt deltagande i olika nätverk, konferenser och event. Det har också varit ett viktigt lärande genom hanteringen av de nya regeringsuppdrag som myndigheten tilldelats, exempelvis inom öppna data och AI.

Under året har myndigheten samarbetat med Partsrådet och fått metodstöd med att implementera teamutvecklingsarbete i organisationen. Myndigheten har därefter utbildat och certifierat en egen processledare som påbörjat ett arbete med att utveckla effektiva team.

Med stöd av Trafikverket har samtliga medarbetare utbildats i digitala möten utifrån både arbetssätt, möteskultur och tekniska funktioner.

Myndigheten har även haft ett återkommande tema med statstjänstemannarollen och god förvaltningskultur och genomfört traditionella utbildningsinsatser kombinerat med digital nanolearning.

På DIGG har samtliga chefer genomgått utbildning i att hålla medarbetardialog enligt ett salutogent synsätt med fokus på faktorer som bidrar till att skapa engagemang och ett hållbart arbetsliv. Kopplat till detta har ett partsgemensamt arbete genomförts för att ta fram

lönekriterier som är en viktig del i dialogen mellan chef och medarbetare kopplat till mål, förväntningar och värderingar. I samband med översynen av arbetsätt och organisation så har medarbetarna också jobbat fram gemensamma spelregler och önskvärda beteenden som främjar verksamheten och arbetsmiljön.

Inom ramen för Myndighetsnätverket²⁷ i Sundsvallsregionen har medarbetare från DIGG deltagit i utbildningar som ”Att jobba i staten”, ”Chef i staten”, arbetsmiljöutbildning och tjänstedesign samt seminarier om framtidens ledarskap. DIGG har i sin tur bidragit med utbildning inom webbtillgänglighet. Inom nätverket har myndigheterna också tagit fram gemensamma riktlinjer för in- och utlån av medarbetare, både i syfte att erbjuda utveckling för medarbetarna och för att myndigheterna ska säkerställa tidsbegränsade kompetensbehov.

Ett arbete pågår med att ta fram en långsiktig kompetensstrategi/-plan som kommer slutföras när den nya organisationsstrukturen är införd. Underlaget kommer att tydliggöra DIGG:s behov av kompetens framöver och därmed klargöra hur arbetet med kompetensförsörjning ska styras och följas upp.

3.1.5 Sjukfrånvaro

I nedanstående tabell redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Dessutom redovisas andel av den totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

Tabell 6 Sjukfrånvaro i procent	2018	2019
Totalt	0,7	2,9
Kvinnor	iu ²⁸	4,1
Män	iu	1,1
Andelen långtidssjuk (60 d eller mer) av total sjukfrånvaro	0,0	75,5

²⁷ Myndighetsnätverket är ett nätverk för samverkan inom kompetensförsörjning och kompetensutveckling mellan arton myndigheter inom Sundsvallsregionen.

²⁸ Sjukfrånvaron finns inte redovisad fördelad på kön då uppgiften kan hänföras till en enskild individ.

4 Resultaträkning

(tkr)	Not	2019	2018
			2018-09-01- 2018-12-31 4 månader
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	115 641	33 117
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	4 150	1 027
Intäkter av bidrag	3	11 661	648
Finansiella intäkter	4	30	2
Summa		131 482	34 793
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	5	-48 568	-16 047
Kostnader för lokaler		-3 873	-1 212
Övriga driftkostnader	6	-74 144	-17 008
Finansiella kostnader	7	-73	-4
Avskrivningar och nedskrivningar		-4 824	-523
Summa		-131 482	-34 793
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring	8	0	0

5 Balansräkning

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
			2018-09-01- 2018-12-31 4 månader
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling	9	6 101	0
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	10	1 445	1 839
Summa		7 546	1 839
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	2 633	3 426
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	12	2 267	2 882
Summa		4 900	6 308
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3	0
Fordringar hos andra myndigheter	13	3 933	1 918
Övriga kortfristiga fordringar	14	126	61
Summa		4 061	1 979
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	15	1 748	1 937
Upplupna bidragsintäkter	16	3	0
Övriga upplupna intäkter	17	227	515
Summa		1 979	2 452
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	18	-9 284	-1 416
Summa		-9 284	-1 416
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		33 332	10 461
Summa		33 332	10 461
SUMMA TILLGÅNGAR		42 534	21 624

(tkr)	Not	2019-12-31	2018-12-31
			2018-09-01- 2018-12-31 4 månader
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	19		
Summa		0	0
Avsättningar			
Övriga avsättningar	20	114	28
Summa		114	28
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	21	11 381	7 479
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	22	3 498	3 587
Leverantörsskulder		10 762	3 862
Övriga kortfristiga skulder	23	1 040	904
Summa		26 681	15 832
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	24	15 574	4 812
Oförbrukade bidrag	25	165	952
Summa		15 740	5 764
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		42 534	21 624

6 Anslagsredovisning

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Ing. överföringsbelopp	Årets tilldelning enl. regl. brev	Omdisponerade anslags belopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings belopp	
Not								
Uo 2 1:18 Myndigheten för digital förvaltning								
ap.11 Myndigheten för digital förvaltnings utgifter	26	2 691	113 889	10 000	-1 655	124 925	-115 641	9 284
Summa		2 691	113 889	10 000	-1 655	124 925	-115 641	9 284

Uppgiften att tillhandahålla infrastrukturen för Mina meddelanden har tidigare legat på Skatteverket. Från och med 2019 har DIGG tagit över verksamhetsförvaltning och verksamhetsutveckling. It-drift, it-utveckling och it-förvaltning hanteras fortfarande av Skatteverket men på uppdrag av DIGG. Kostnaden för detta bekostas av DIGG. Skatteverket lämnade under hösten 2019 en ny prognos som innebar tio miljoner kronor i lägre kostnad. DIGG hade inte möjligheter att fullt ut styra om verksamheten för att kunna nyttja de minskade kostnaderna, vilket innebär att DIGG:s anslagsutnyttjande är betydligt lägre än förväntat.

7 Tilläggsupplysningar och noter

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) där annat inte anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

7.1 Räkenskapsår

Myndigheten för digital förvaltning bildades den 1 september 2018, vilket innebar att det första räkenskapsåret bestod av perioden 201809–201812.

7.2 Upplysningar för jämförelseändamål

Jämförelsetalen för 2018 avser fyra månader eftersom myndigheten bildades den 1 september 2018.

7.3 Redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till

denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 3 januari. Brytdagen föregående år var den 4 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

7.4 Värderingsprinciper

7.4.1 Anläggningstillgångar

Tillgångar med ett anskaffningsvärde på minst 20 tkr och med en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre redovisas som anläggningstillgång. Större anskaffningar av likartade tillgångar redovisas som anläggningstillgång även om varje enskild tillgång är av mindre värde (understigande 20 tkr).

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 50 tkr. Anskaffningsvärdet på egenutvecklade datasystem ska beräknas uppnå minst 100 tkr för att klassificeras såsom immateriell tillgång.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt och månadsvis över den bedömda ekonomiska livslängden eller enligt avtal.

Myndigheten tillämpar normalt följande avskrivningstider om den ekonomiska livslängden inte bedöms vara en annan:

Egenutvecklade datasystem	5 år
Köpta datasystem	3 år
Programvaror och licenser	3 år
Datorer och kringutrustning	3 år
Övriga maskiner	3 år
Video- och kamerautrustning	3 år
Arkivutrustning	8 år
Möbler och övriga inventarier	5 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	5 år (eller enligt hyresavtal)

7.4.2 Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta. Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

7.4.3 Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

7.4.4 Kontokrediter Riksgäldskontoret

Myndigheten har beviljats 12 000 tkr i kredit. Under året har 4 149 tkr utnyttjats.

7.5 Uppgifter om rådgivande organ samt expertgrupp

Här redovisas uppgifter om rådgivande organ och expertgrupp enligt 7 kap. 2§ FÅB. De styrelseuppdrag som personerna i råden har i aktiebolag och statliga myndigheter visas med kursiv stil.

7.5.1 Rådgivande organ

Inga ledamöter är utsedda.

7.5.2 Expertgrupp

Regeringen utsåg²⁹ den 6 september 2018 följande ledamöter till expertgruppen för digitala investeringar.

Anna Eriksson, ordförande fr.o.m. 2018-09-01-

Ledamot i Statskontorets råd³⁰, 202100-0852

Ledamot i Digitaliseringsrådet

Peter Frey, ledamot fr.o.m. 2018-09-06-2019-09-05

Styrelseledamot i Nobicon Nordic AB, 556426-9461

Magnus Mähring, ledamot fr.o.m. 2018-09-06-2020-09-03

Expert i OPS-utredningen (S2018:01)

Styrelseordförande i MultiAngle AB, 559206-4454,

Styrelseordförande i SSE Business Lab AB, 556610-3536, HHS företagsinkubator.

Lena Nyberg, ledamot fr.o.m. 2018-09-06-2019-09-05

Inga uppdrag som styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter samt uppdrag som styrelseledamot i aktiebolag.

Sofia Wallström, ledamot fr.o.m. 2018-09-06-2020-09-03

Generaldirektör för Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Särskild utredare S2018:01

Särskild utredare S2019:03

Samtliga dessa uppdrag är beslutade av regeringen.

²⁹ Regeringsbeslut Fi2018/03034/DF

³⁰ Rådets uppgift är att vara ett stöd i den mer långsiktiga och strategiska utvecklingen av myndighetens verksamhet bland annat genom att fungera som en viktig aktör i Statskontorets omvärldsbevakning.

7.6 Ersättningar och andra förmåner

I nedanstående tabell redovisas ersättningar till ledande befattningshavare samt ledamöter i expertgruppen.

Belopp i tkr	2019	2018
Anna Eriksson, generaldirektör	1 439	420
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Peter Frey	0	0
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Magnus Mähring	0	2
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Lena Nyberg	0	2
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Sofia Wallström	0	2
<i>Skattepliktiga förmåner</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Ovan finns uppgifter om vilken ersättning som har betalats ut till våra ledamöter och ledande befattningshavare. Ersättning betalas enligt förordning (1992:1299) om ersättning för uppdrag i statliga styrelser, nämnder och råd m.m.

Framtida åtaganden som avtalats för var och en av ledamöterna

Inga framtida åtaganden har avtalats för ledamöterna.

7.7 Anställdas sjukfrånvaro

Uppgifter om anställdas sjukfrånvaro enligt 7 kapitlet 3 § FÅB redovisas i avsnitt 3.1.6.

7.8 Noter

Resultaträkning (tkr)		2019	2018
			(4mån)
Not 1	Intäkter av anslag		
	Intäkter av anslag	<u>115 641</u>	<u>33 117</u>
	Summa	115 641	33 117
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
	Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen	4 146	0
	<i>Varav intäkter avseende konsultkostnader för projektet "ramverk för it-kostnader" där DIGG samordnar faktureringen, 4 143 tkr</i>		
	Intäkter av offentligrättsliga avgifter	3	0
	Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	<u>1</u>	<u>1 027</u>
	Summa	4 150	1 027
Not 3	Intäkter av bidrag		
	Bidrag från statliga myndigheter, se avsnitt 2	11 590	648
	Bidrag från EU:s institutioner	<u>71</u>	<u>0</u>
	Summa	11 661	648
Not 4	Finansiella intäkter		
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	29	2
	Övriga ränteintäkter	0	0
	Övriga finansiella intäkter	<u>1</u>	<u>0</u>
	Summa	30	2
	Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har varit negativ		
Not 5	Kostnader för personal		
	Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	30 465	10 159
	<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
	Sociala avgifter	16 916	5 361
	Övriga kostnader för personal	<u>1 187</u>	<u>527</u>
	Summa	48 568	16 047

		2019	2018
Not	6 Övriga driftkostnader		
	Reparationer och underhåll	130	50
	Resor, representation, information	2 740	1 320
	Köp av varor	221	352
	Köp av datatjänster	39 561	4 370
	<i>Varav drift och förvaltning av mina meddelanden hos Skatteverket</i>	<i>22 246</i>	<i>0</i>
	Köp av konsulttjänster	25 539	8 861
	Köp av övriga tjänster	<u>5 953</u>	<u>2 055</u>
	Summa	74 144	17 008
Not	7 Finansiella kostnader		
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	59	2
	Övriga finansiella kostnader	<u>14</u>	<u>2</u>
	Summa	73	4
	Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har varit negativ		
Not	8 Årets kapitalförändring		
	Myndigheten har inte haft någon verksamhet under 2019 som genererat kapitalförändring.		

Balansräkning (tkr)		2019	2018 (4 mån)
Not 9	Balanserade utgifter för utveckling		
	Ingående anskaffningsvärde	0	0
	Årets anskaffningar	1 065	0
	Överföringar*	8 057	
	Summa anskaffningsvärde	9 122	0
	Årets avskrivningar	-3 021	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	-3 021	0
	Utgående bokfört värde	6 101	0
	*Anläggningen är överföring av Mina meddelanden från Skatteverket		
Not 10	Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		
	Ingående anskaffningsvärde	1 971	0
	Årets anskaffningar	0	1 971
	Summa anskaffningsvärde	1 971	1 971
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-131	0
	Årets avskrivningar	-394	-131
	Summa ackumulerade avskrivningar	-525	-131
	Utgående bokfört värde	1 445	1 839
Not 11	Förbättringsutgifter på annans fastighet		
	Ingående anskaffningsvärde	3 624	0
	Årets anskaffningar	0	3 624
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde (-)	0	0
	Summa anskaffningsvärde	3 624	3 624
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-198	0
	Årets avskrivningar	-793	-198
	Summa ackumulerade avskrivningar	-991	-198
	Utgående bokfört värde	2 633	3 426

	2019	2018
Not 12 Maskiner, inventarier, installationer m.m.		
Ingående anskaffningsvärde	3 076	0
Årets anskaffningar	0	3 076
Summa anskaffningsvärde	3 076	3 076
Ingående ackumulerade avskrivningar	-194	0
Årets avskrivningar	-615	-194
Summa ackumulerade avskrivningar	-809	-194
Utgående bokfört värde	2 267	2 882
Not 13 Fordringar hos andra myndigheter		
Fordran ingående mervärdesskatt	3 652	1 504
Kundfordringar hos andra myndigheter	281	410
Övriga fordringar hos andra myndigheter	0	4
Summa	3 933	1 918
Not 14 Övriga kortfristiga fordringar		
Diverse fordringar	123	61
Övrigt	3	0
Summa	126	61
Not 15 Förutbetalda kostnader		
Förutbetalda hyreskostnader	929	895
Övriga förutbetalda kostnader	819	1 042
Summa	1 748	1 937
Not 16 Upplupna bidragsintäkter		
Inomstatlig bidragsintäkt projekt Grunddata (Fi2018/02149/DF)	3	0
Summa	3	0
Not 17 Övriga upplupna intäkter		
Övriga upplupna intäkter inomstatliga	227	515
Summa	227	515

	2019	2018
Not 18 Avräkning med statsverket		
Anslag i räntebärande flöde		
Ingående balans	-1 416	0
Redovisat mot anslag	115 641	33 117
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-123 889	-34 533
Återbetalning av anslagsmedel	380	0
	-9 284	-1 416
Skulder avseende anslag i räntebärande flöde		
	-9 284	-1 416
Summa Avräkning med statsverket	-9 284	-1 416
Not 19 Myndighetskapital		
Myndigheten har inte haft någon verksamhet under året som genererat ett myndighetskapital		
Not 20 Övriga avsättningar		
Avsättning för lokalt omställningsarbete		
Ingående balans	28	0
Årets förändring	86	28
Utgående balans	114	28
Not 21 Lån i Riksgäldskontoret		
Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
Ingående balans	7 479	0
Under året nyupptagna lån	8 751	7 976
Årets amorteringar	-4 850	-497
Utgående balans	11 381	7 479
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	30 000	15 000
Not 22 Kortfristiga skulder till andra myndigheter		
Utgående mervärdesskatt	3	0
Arbetsgivaravgifter	888	757
Leverantörsskulder andra myndigheter	2 607	2 830
Summa	3 498	3 587

	2019	2018
Not 23 Övriga kortfristiga skulder		
Personalens källskatt	1 040	904
Summa	1 040	904
Not 24 Upplupna kostnader		
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	2 907	1 697
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	1 555	26
Övriga upplupna kostnader	11 113	3 089
Summa	15 574	4 812
Not 25 Oförbrukade bidrag		
Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	165	952
Summa	165	952
<i>varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk: mer än tre månader till ett år</i>	165	0
Summa	165	0

Anslagsredovisning

Not 26 Uo 2 1:18 Myndigheten för digital förvaltning

ap.11 Myndigheten för digital förvaltnings
förvaltningsutgifter

Enligt regleringsbrevet disponerar myndigheten en anslagskredit på 3 161 tkr. Under 2019 har myndigheten inte utnyttjat krediten.

Myndigheten får disponera 1 036 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3 procent av föregående års tilldelning 34 533 tkr enligt regleringsbrevet.

Myndigheten har ett ingående överföringsbelopp om 1 416 tkr från ap 11. Från andra anslagsposter som myndigheten inte disponerade 2018 har 1 275 tkr omdisponerats till ingående överföringsbelopp.

Anslaget är räntebärande.

Sammanställning av väsentliga uppgifter

Belopp i tkr	2019	2018
Låneram i Riksgäldskontoret		
Beviljad i regleringsbrev	30 000	15 000
Utnyttjad vid årets slut	11 381	7 479
Kontokredit hos Riksgäldskontoret		
Beviljad i regleringsbrev	12 000	10 000
Maximalt utnyttjad	4 149	5 493
Räntekonto i Riksgäldskontoret		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	59	2
Avgiftsintäkter (som disponeras)		
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	200	100
Avgiftsintäkter	0	0
Övriga avgiftsintäkter	4 150	1 027
Anslagskredit		
Beviljad i regleringsbrev	3 161	951
Utnyttjad	0	0
Anslag (ramanslag)		
Anslagssparande	9 284	1 416
Bemyndiganden ej tillämplig		
Antal årsarbetskrafter	40	13
Medelantalet anställda	44	39 ³¹
Driftskostnader per årsarbetskraft	3 165	2 547
Årets kapitalförändring i resultaträkningen	0	0
Balanserad kapitalförändring	0	0

³¹ Medelantalet anställda för 2018 är beräknat på perioden 201809-201812.

Årsarbetskraften för 2018 redovisas på årsbasis. Motsvarande uppgift för perioden 201809-201812 är 40.

8 Underskrift

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2019 omfattande resultatredovisning, resultaträkning, balansräkning, anslagsredovisning, tilläggsupplysningar och noter samt sammanställning över väsentliga uppgifter är fastställd av DIGG - Myndigheten för digital förvaltning den 18 februari 2020.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundsvall den 18 februari 2020

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. M. Andersson', written in a cursive style.

Generaldirektör

